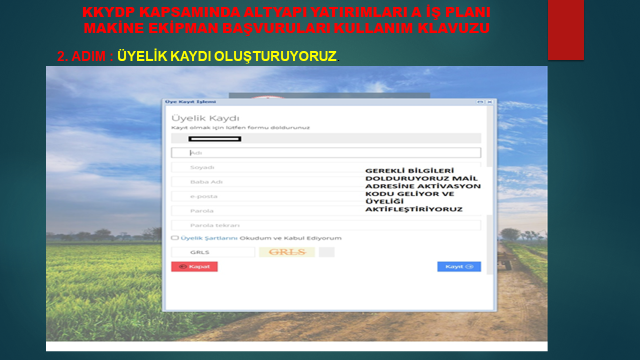
**MAKİNE-EKİPMAN BAŞVURU KILAVUZU**



***Not: Tüzel kişiler vergi numaraları ile gerçek kişiler ise T.C. Kimlik Numaraları ile kayıt olacaktır.***

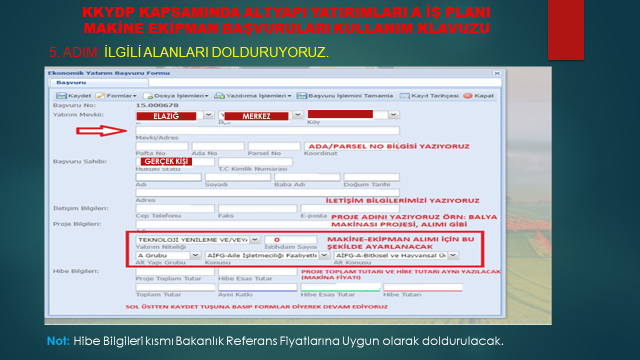




***Sisteme kayıt yapılıp aktivasyon kodu alındıktan sonra sisteme giriş yapılacak.***



***Altyapı yatırımları seçildikten sonra, etap olarak 14.2 seçilip devam edilecek.***



***Yatırım mevkii bölümünde bulunan İl-İlçe-Köy adres ve tapu bilgileri doldurulacak. İletişim bilgileri bölümünde başvuru sahibine ait telefon ve e-posta bilgileri doldurulacak.***

***Proje bilgileri kısmında projenin adı yazılacak.***

* ***Yatırım niteliği olarak Teknoloji yenileme ve/veya Modernizasyon seçilecek. İstihdam bilgileri doldurulacak.***
* ***Alt yapı Gurubu olarak A İş planı,***
* ***Yatırım konusu olarak (AİFG) Aile İşletmeciliği Faaliyetlerinin Geliştirilmesi seçilecek***
* ***Yatırım Alt Konusu olarak ise AİFG-A seçilecek.***

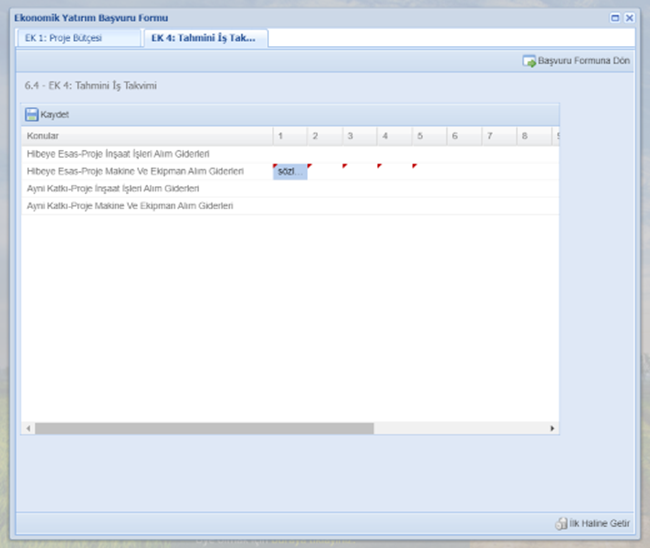
***Hibe bilgileri kısmında projenin tutarları Bakanlık referans fiyatlarına uygun olarak doldurulacak***

***Yukarıda ki bilgileri doldurduktan sonra ekranın sol üst köşesinde bulunan kaydet butonuna basılacak***



* **Proje bütçesi Hibeye esas makine ekipman satırına yazılarak kaydet butonu tıklanacak.**

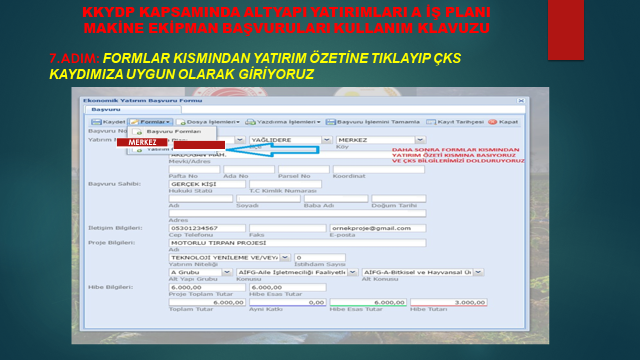
**Not: Bu Destekleme programında sadece makine-ekipman olduğu için inşaat ve ayni bütçe kısımları boş bırakılacak.**

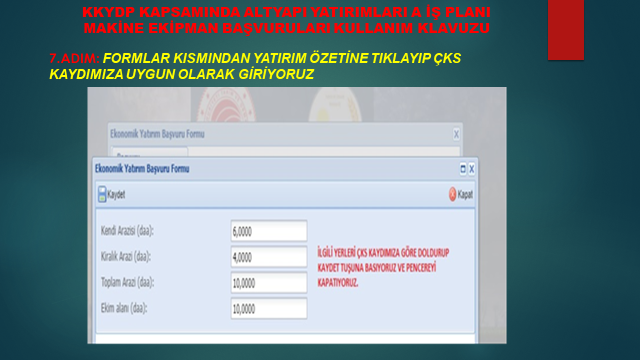


***Tahmini iş takvimi doldurulması:***

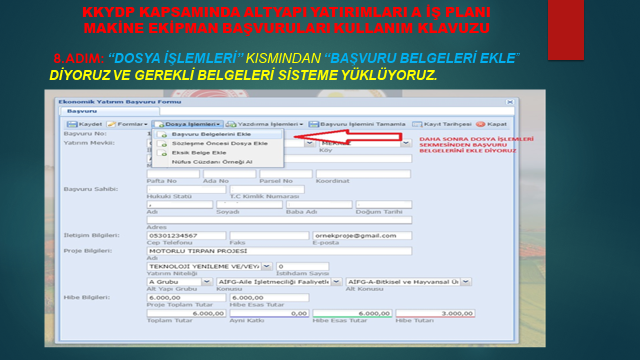
* ***1. Sütun Hibe sözleşmesinin imzalandığı bölümdür ve 1. ayı ifade eder. Bu bölüme ‘Sözleşme’ “İhale Yapılması” “Uygulama” ve ‘nihai rapor’ yazılmalıdır ve Kaydet butonuna basılmalıdır.***

**Not: Bu destekleme programında sadece makine-ekipman olduğu için inşaat ve ayni giderler kısımları boş bırakılacak.**

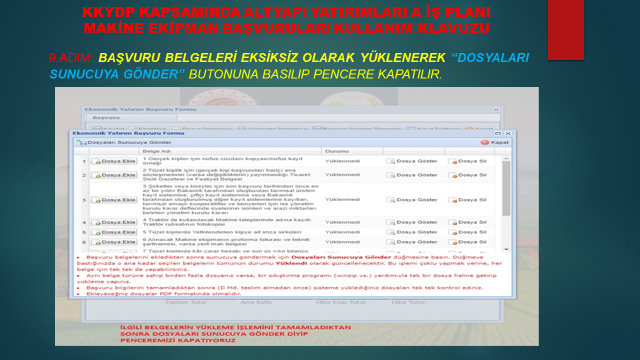




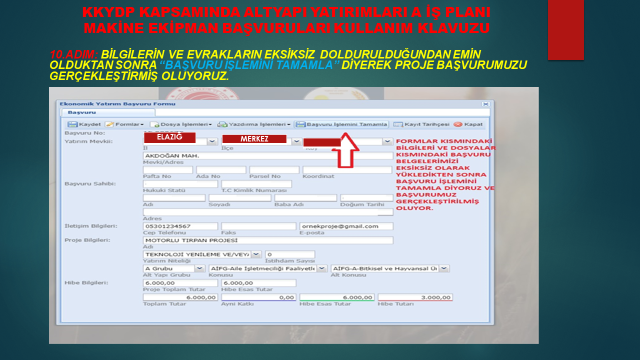
***Formlar butonu tıklanarak ‘’Yatırım Özeti’’ seçilecek. Başvuru sahibinin arazi varlığı ÇKS kaydına uygun olarak ilgili bölümlere yazılacak ve Kaydet butonuna basılacak.***



***Sayfanın üst kısmında bulunan dosya İşlemleri bölümünden ‘’Başvuru Belgelerini Ekleme’’ butonu tıklanacak.***



***Başvuru Belgelerini Ekleme menüsüyle açılan sayfaya ilgili belge ve dokümanlar yüklenecek. Daha Sonra dosyaları sunucuya gönder bölümü tıklanacak.***



**NOT:** ***Yapılan başvurumuzu Başvuru İşlemini Tamamla demeden önce tüm bilgilerin ve ilgili bölümlerin doğru doldurulup, kodlandığından emin olduktan sonra yapmalıyız.***